



ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO
"Pier Luigi Nervi"
Spalto Borgoglio n. 77
15121 Alessandria



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"NERVI – FERMI"

Sede amministrativa
Via A. Morbelli n. 33 - 15121 Alessandria
C.F. 96051850061
Email: ALIS01800X@istruzione.it
PEC: alis01800x@pec.istruzione.it
Tel. 0131 252558 Fax 0131 231875 Sito web www.iisnervifermi.it



ISTITUTO PROFESSIONALE
INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"Enrico Fermi"
Via A. Morbelli n. 33
15121 Alessandria

REGOLAMENTO DELL'ORGANO DI GARANZIA IIS NERVI-FERMI

ART. 1 - FINALITA' E COMPITI

1. E' costituito presso l'Istituto di Istruzione Superiore "NERVI-FERMI" di Alessandria, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 249 del 24 Giugno 1998, l'**Organo di Garanzia**.
2. Tale organo si fonda sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare modalità di comportamento adeguate per promuovere ed assicurare una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme.
3. Le sue funzioni, inserite nel quadro dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti, sono:
 - prevenire e affrontare i problemi e i conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti e personale della scuole e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
 - esaminare i ricorsi presentati dagli studenti dell'Istituto in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma di regolamento di disciplina.
4. Il funzionamento dell'Organo di Garanzia è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti nei confronti degli insegnanti e viceversa.

ART. 2 – COMPOSIZIONE

1. L'Organo di Garanzia è composto da:
 - Il Dirigente Scolastico, che lo presiede;
 - due docenti nominati dal Consiglio d'Istituto;
 - un rappresentante eletto dagli studenti;
 - un rappresentante eletto dai genitori.

Sono inoltre nominati tre membri supplenti (un docente, uno studente, un genitore), che subentrano nei casi di temporanea impossibilità o di non compatibilità (nel caso, ad esempio, di soggetto che è membro dell'organo che ha irrogato la sanzione o di soggetto che è parte in causa del provvedimento).

2. La designazione dei componenti dell'Organo di Garanzia avviene nella **prima seduta ordinaria del Consiglio d'Istituto**. L'Organo di Garanzia resta in carica un anno, e comunque fino alla designazione dei nuovi componenti, al fine di consentirne il funzionamento.



Certificazione Qualità
United Registrar of System
Cert. No. 11743/2004

Accreditamento Regionale
Formazione e Orientamento
Cert. del 23/03/2006





ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO
"Pier Luigi Nervi"
Spalto Borgoglio n. 77
15121 Alessandria



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
" NERVI – FERMI "

Sede amministrativa
Via A. Morbelli n. 33 - 15121 Alessandria
C.F. 96051850061
Email: ALIS01800X@istruzione.it
PEC: alis01800x@pec.istruzione.it
Tel. 0131 252558 Fax 0131 231875 Sito web www.iisnervifermi.it



ISTITUTO PROFESSIONALE
INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"Enrico Fermi"
Via A. Morbelli n. 33
15121 Alessandria

3. I genitori e gli studenti membri dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti studenti appartenenti alla classe del proprio figlio o compagno, ovvero docenti della classe del proprio figlio o compagno.
4. I docenti componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sono coinvolti colleghi che insegnano nelle stesse classi ovvero propri studenti.
5. Nel verificarsi di una delle situazioni sopra descritte, i componenti incompatibili non possono partecipare alla seduta e devono essere sostituiti dai membri supplenti.
6. La funzione di segretario verbalizzante viene svolta da uno dei componenti, designato dal Presidente.

ART. 3 – FUNZIONAMENTO GENERALE: MODALITA' E CRITERI

1. L'Organo di Garanzia viene convocato dal Presidente.
2. La convocazione ordinaria deve prevedere almeno 3 (tre) giorni di anticipo sulla data di convocazione. In presenza di urgenti e giustificati motivi, il Presidente può convocare l'Organo di Garanzia anche con un solo giorno di anticipo.
3. Ciascuno dei componenti dell'Organo di Garanzia è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute ovvero di cui è venuto a conoscenza nella qualità di suo membro o collaboratore e né può assumere individualmente alcuna iniziativa o servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'Organo stesso e/o per scopi non attinenti alle finalità dell'Organo di Garanzia.
4. Le deliberazioni dell'Organo di Garanzia devono essere sancite da una votazione il cui esito è riportato nel verbale. Non è ammessa l'astensione. Si decide a maggioranza semplice e, in caso di parità, prevale il voto del Presidente.
5. Il verbale della riunione dell'Organo è accessibile, secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.
6. L'Organo di Garanzia ha facoltà di approvare al suo interno, a maggioranza semplice, un regolamento per il suo funzionamento.
7. Le procedure di ricorso, differenziate nella loro natura secondo l'art. 1 comma 2 del presente Regolamento, sono indicate nei successivi artt. 4 e 5.
8. L'Organo di Garanzia si riunisce con almeno la metà dei suoi componenti.

ART. 4 – RICORSI

1. L'Organo di Garanzia prende in considerazione e si pronuncia sui conflitti interni alla scuola in merito all'applicazione dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti nonché sui problemi inerenti al rapporto studenti/docenti o studenti/ altro personale della Scuola.



Certificazione Qualità
United Registrar of System
Cert. No. 11743/2004

Accreditamento Regionale
Formazione e Orientamento
Cert. del 23/03/2006





ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO
"Pier Luigi Nervi"
Spalto Borgoglio n. 77
15121 Alessandria



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
" NERVI – FERMI "

Sede amministrativa
Via A. Morbelli n. 33 - 15121 Alessandria
C.F. 96051850061
Email: ALIS01800X@istruzione.it
PEC: alis01800x@pec.istruzione.it
Tel. 0131 252558 Fax 0131 231875 Sito web www.iisnervifermi.it



ISTITUTO PROFESSIONALE
INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"Enrico Fermi"
Via A. Morbelli n. 33
15121 Alessandria

2. Per problemi che attengono al rapporto tra docenti e studenti si intendono tutti i problemi relativi tanto alla didattica quanto alle relazioni che coinvolgono singoli o anche sezioni, classi o parti significative delle stesse.
3. L'Organo di Garanzia promuove con finalità di prevenzione ogni attività utile a verificare e migliorare la qualità dei rapporti tra docenti e studenti, attraverso corsi di formazione, questionari, monitoraggi ed ogni altra iniziativa adeguata a tal fine.
4. L'Organo di Garanzia riceve, inoltre, segnalazioni da chiunque vi abbia interesse, ed in particolare da parte dei rappresentanti di classe (genitori/studenti), in ordine a problemi emersi nel corso di assemblee di sezione o di classe ovvero da parte di studenti.
5. L'Organo di Garanzia è presieduto dal Dirigente Scolastico (o suo delegato) il quale è tenuto a convocarlo ogni volta pervenga una segnalazione.
6. Sulla base della segnalazione ricevuta, l'Organo di Garanzia, collettivamente ovvero per mezzo di uno o più dei suoi componenti o di altri genitori, insegnanti o studenti appositamente delegati, si impegna a raccogliere informazioni documentate (istruttoria), decidendo poi a maggioranza (con eventuale voto prevalente del Presidente) se il problema sollevato meriti attenzione e debba essere avviato a soluzione, adottando in tal caso le opportune iniziative.

ART. 5 – I RICORSI PER LE SANZIONI DISCIPLINARI

1. Il ricorso avverso una delle sanzioni disciplinari comminate conformemente al Regolamento di disciplina può essere presentato personalmente dall'alunno, se maggiorenne, o da uno dei genitori, in caso di alunno minorenni, mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'Organo di Garanzia, in cui si descrivono i fatti e si esprimono le personali considerazioni inerenti all'accaduto.
Non sono presi in esame fatti e/o considerazioni che esulano dall'accaduto.
2. Il ricorso deve essere presentato in Segreteria alunni e debitamente protocollato, entro il termine prescritto di 7 (sette) giorni dalla comunicazione della sanzione, come da Regolamento di Istituto. I ricorsi presentati oltre il termine indicato non sono presi in considerazione.
3. Fino al giorno precedente la data fissata per la riunione dell'Organo di Garanzia per discutere la sanzione, è possibile presentare in Segreteria, debitamente protocollate, memorie e/o documentazione integrativa.
4. Ricevuto il ricorso, il Presidente, personalmente o individuando un componente istruttore, provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie del docente o dell'organo che ha irrogato la sanzione, della famiglia, del Consiglio di Classe, dello stesso Dirigente Scolastico o di chi sia stato coinvolto o citato.
5. Il materiale reperito dall'istruttore viene raccolto in un dossier e costituisce la base della discussione e della delibera dell'Organo di Garanzia.



Certificazione Qualità
United Registrar of System
Cert. No. 11743/2004

Accreditamento Regionale
Formazione e Orientamento
Cert. del 23/03/2006





ISTITUTO TECNICO SETTORE TECNOLOGICO
COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO
"Pier Luigi Nervi"
Spalto Borgoglio n. 77
15121 Alessandria



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
" NERVI – FERMI "

Sede amministrativa
Via A. Morbelli n. 33 - 15121 Alessandria
C.F. 96051850061
Email: ALIS01800X@istruzione.it
PEC: alis01800x@pec.istruzione.it
Tel. 0131 252558 Fax 0131 231875 Sito web www.iisnervifermi.it



ISTITUTO PROFESSIONALE
INDUSTRIA E ARTIGIANATO
"Enrico Fermi"
Via A. Morbelli n. 33
15121 Alessandria

6. L'Organo di Garanzia si riunisce entro i tempi previsti e alla seduta chiama a partecipare lo studente a cui è stata irrogata la sanzione disciplinare.
7. Qualora la sanzione sia stata irrogata per comportamento scorretto nei confronti di un docente o non docente, anch'egli è chiamato a partecipare alla seduta.
8. Tutte le testimonianze sono rese a verbale.
9. L'Organo di Garanzia può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla Scuola, tenuto conto della disponibilità dei locali per svolgere tali attività, nel rispetto della normativa sulla sicurezza e secondo modalità concordate tra l'Ufficio di Presidenza, i servizi del territorio e il coordinatore della classe di appartenenza.
10. La deliberazione dell'Organo di Garanzia viene trasmessa al Dirigente Scolastico (nel caso non avesse partecipato alla seduta) ed affissa all'albo dell'Istituto.
11. Il Dirigente Scolastico provvede ad informare il Consiglio di Classe a mezzo comunicazione sul registro (cartaceo e/o elettronico) di classe.
12. La famiglia dell'alunno viene altresì informata di tale deliberazione a mezzo registro elettronico, se in uso, e mediante raccomandata a mano consegnata all'alunno, che ne firma copia per avvenuta consegna.



Certificazione Qualità
United Registrar of System
Cert. No. 11743/2004

Accreditamento Regionale
Formazione e Orientamento
Cert. del 23/03/2006

